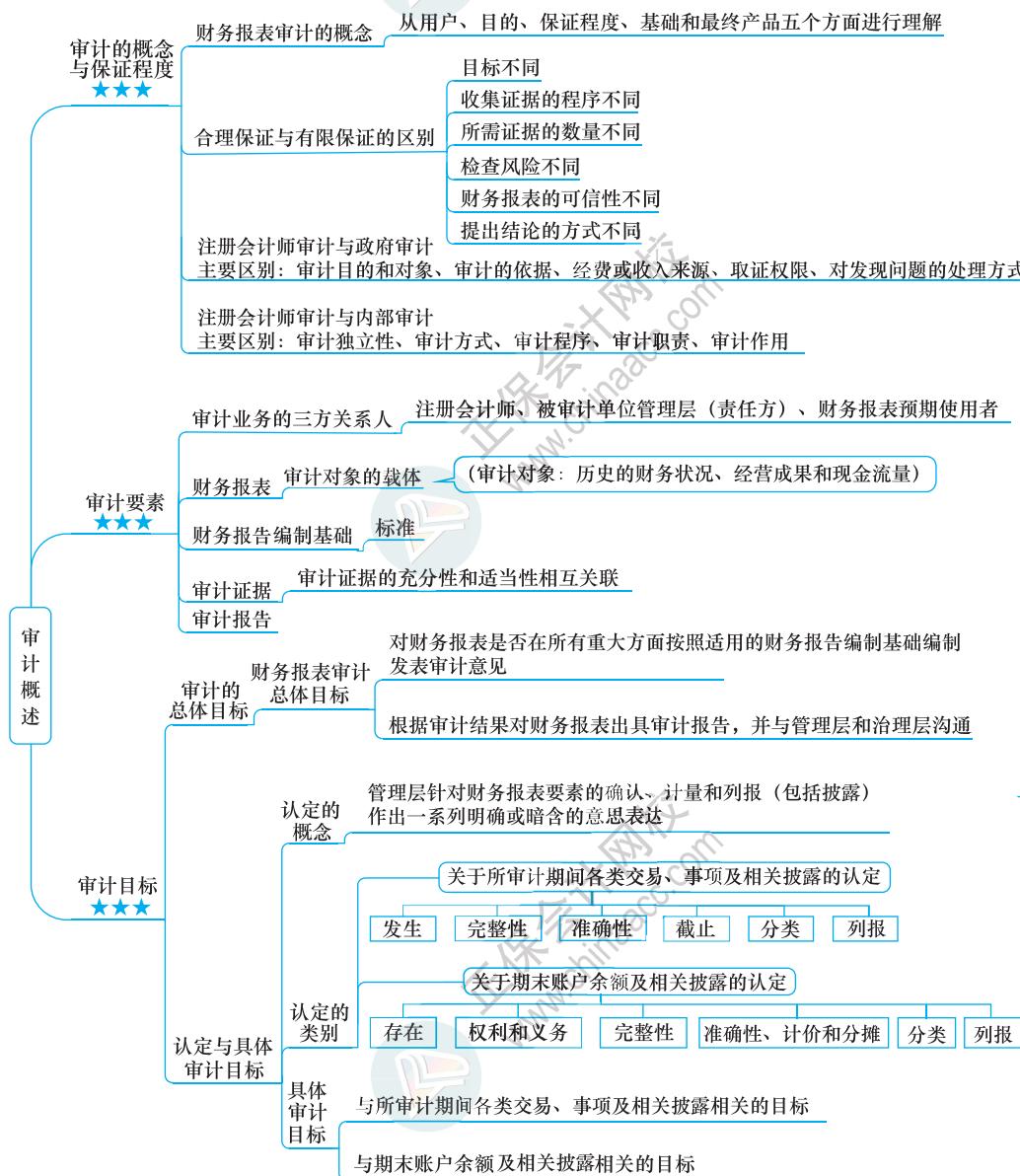
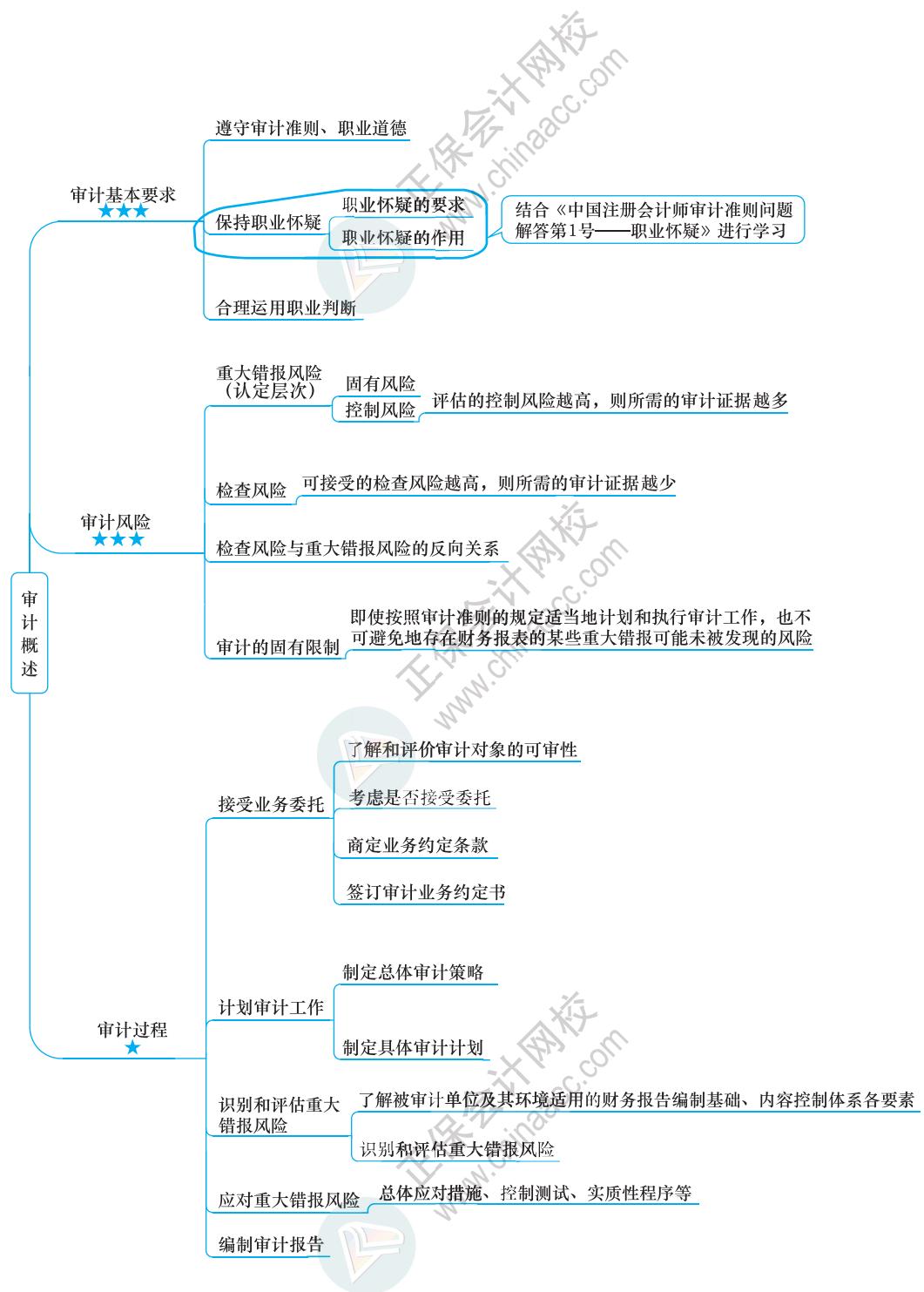


审计脉络梳理

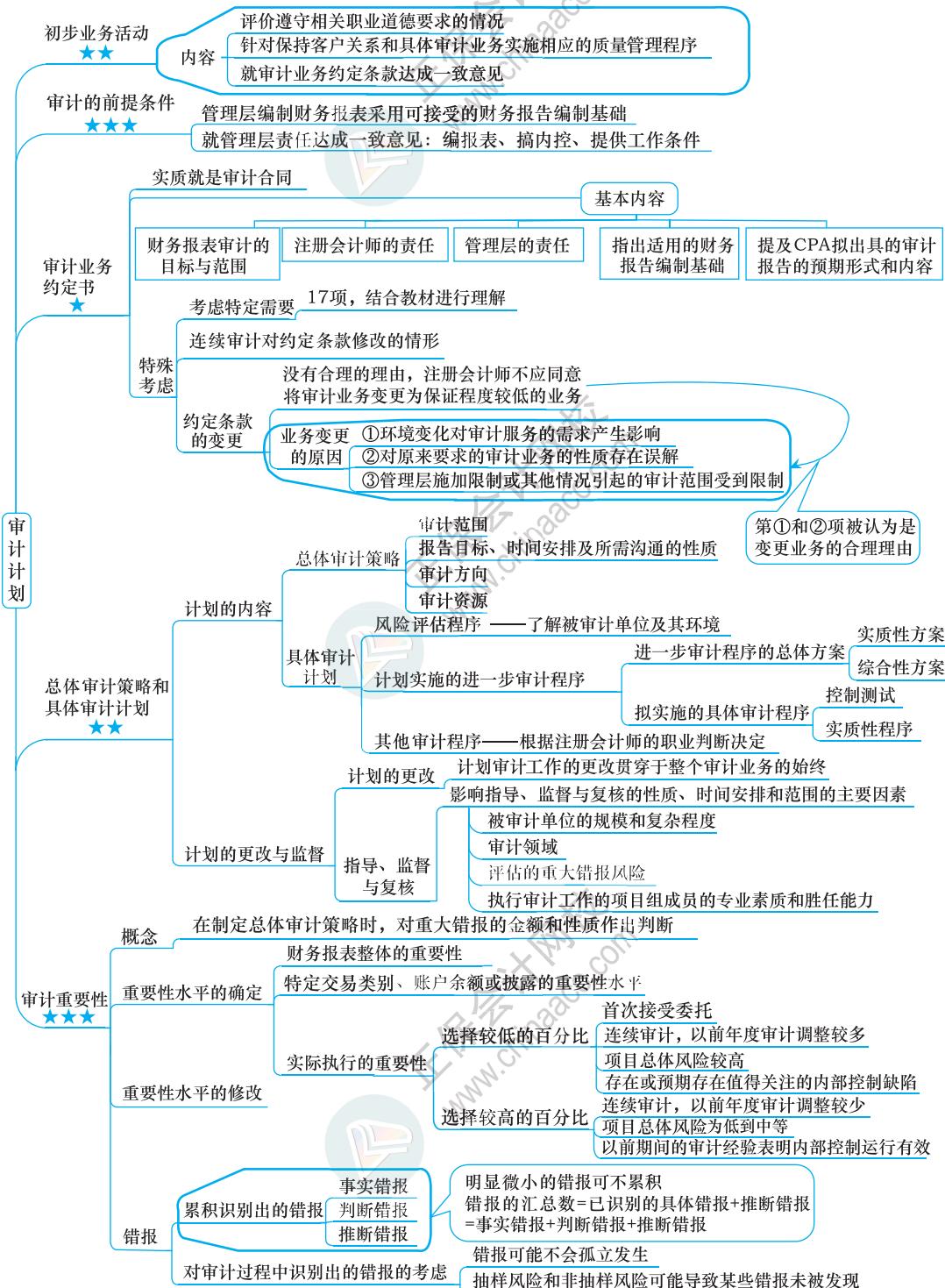
小小提示：为了更好地得分，脉络梳理不仅串联了本书知识点，对于主观题常考知识点也进行了题型标记哦！

第一章 审计概述





第二章 审计计划



第三章 审计证据

审计证据的概念

审计证据的充分性与适当性
(获取证据的要求)
★★

审计证据

评估的重大错报风险越高，需要的审计证据可能越多

审计证据的充分性

审计证据质量越高，需要的审计证据可能越少

审计证据的适当性
相关性

特定的审计程序可能只为某些认定提供相关的审计证据，而与其他认定无关

只与特定认定相关的审计证据并不能替代与其他认定相关的审计证据

针对同一项认定可以从不同来源获取审计证据或获取不同性质的审计证据

外部>其他来源

内控良好>内控薄弱

直接>间接(或推论)

文件、记录>口头

原件>传真件(或复印件)

对文件记录
可靠性的考虑

审计工作通常不涉及鉴定文件记录的真伪
CPA应当考虑用作审计证据的信息的可靠性及与之相关控制的有效性

使用被审计单位
生成信息时的考虑

CPA在实施审计程序时可以使用被审计单位生成的信息

CPA应当就被审计单位生成的信息的准确性和完整性获取审计证据

评价审计
证据的
特殊考虑

从不同来源获取的审计证据或获取的不同性质的审计证据能够相互印证，证据可靠

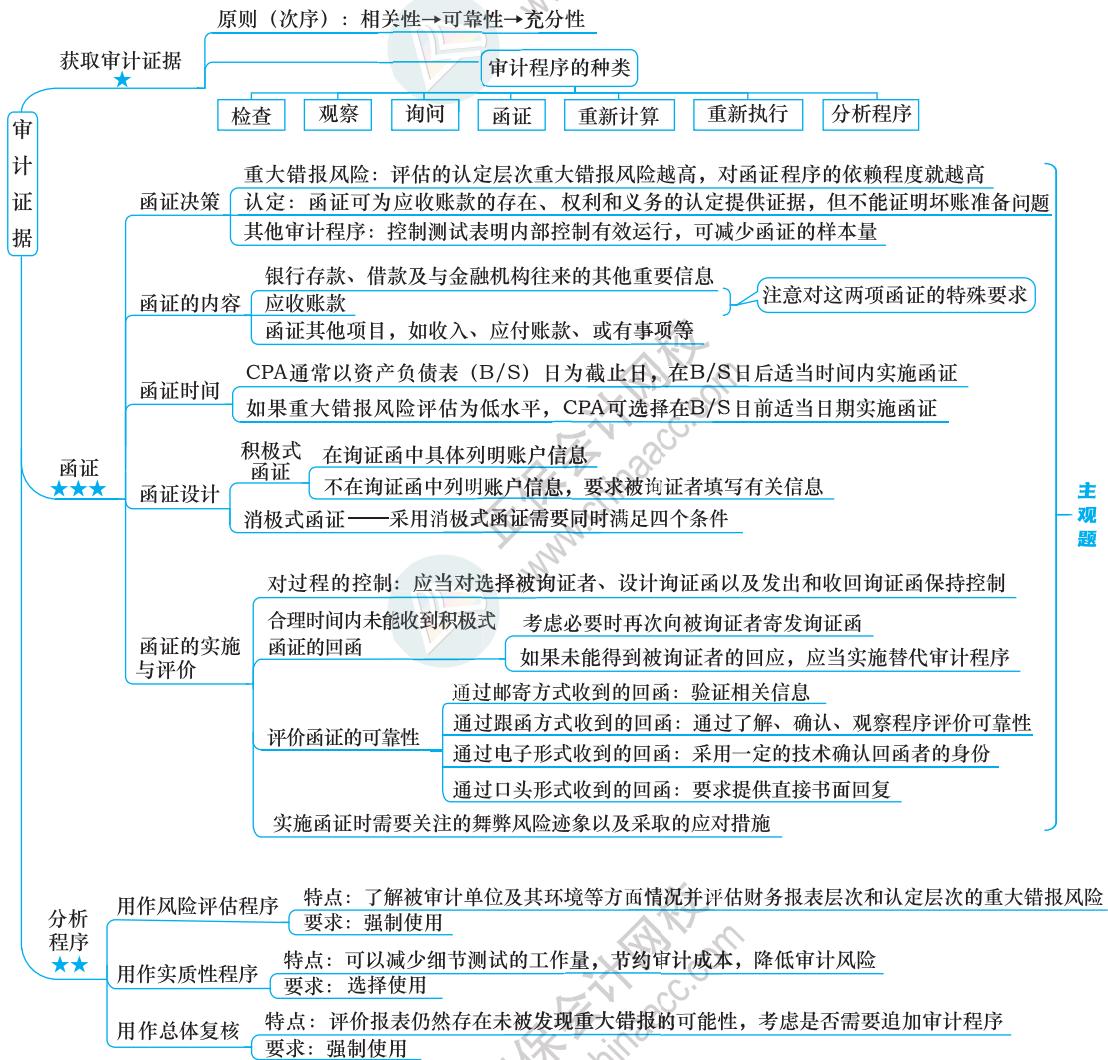
证据相互
矛盾时的考虑

如果从不同来源获取的或获取不同性质的审计证据不一致，
CPA应当“追加必要的审计程序”

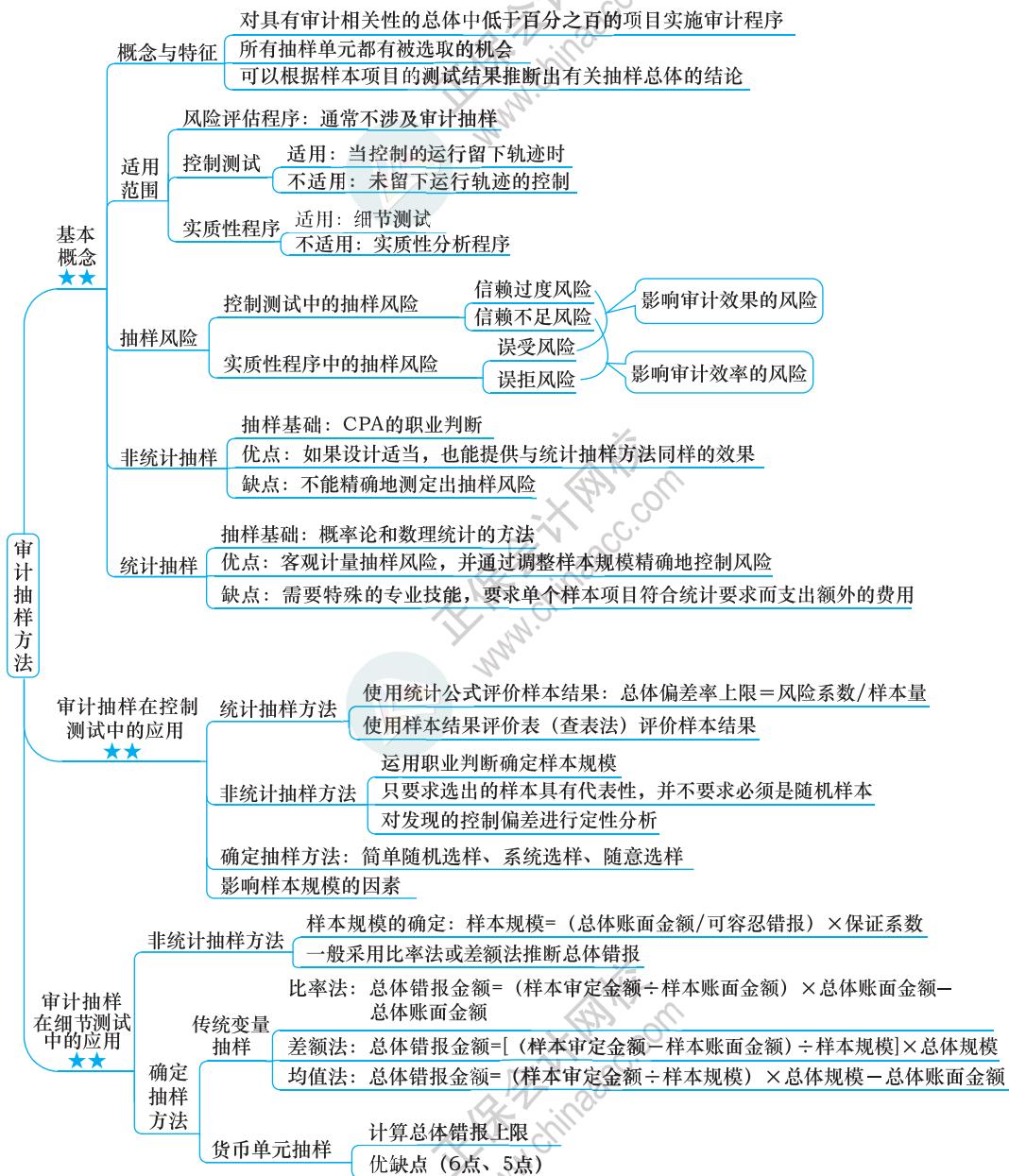
获取审计证据时
对成本的考虑

CPA可以考虑获取审计证据的成本与所获取信息的有用性之间的关系

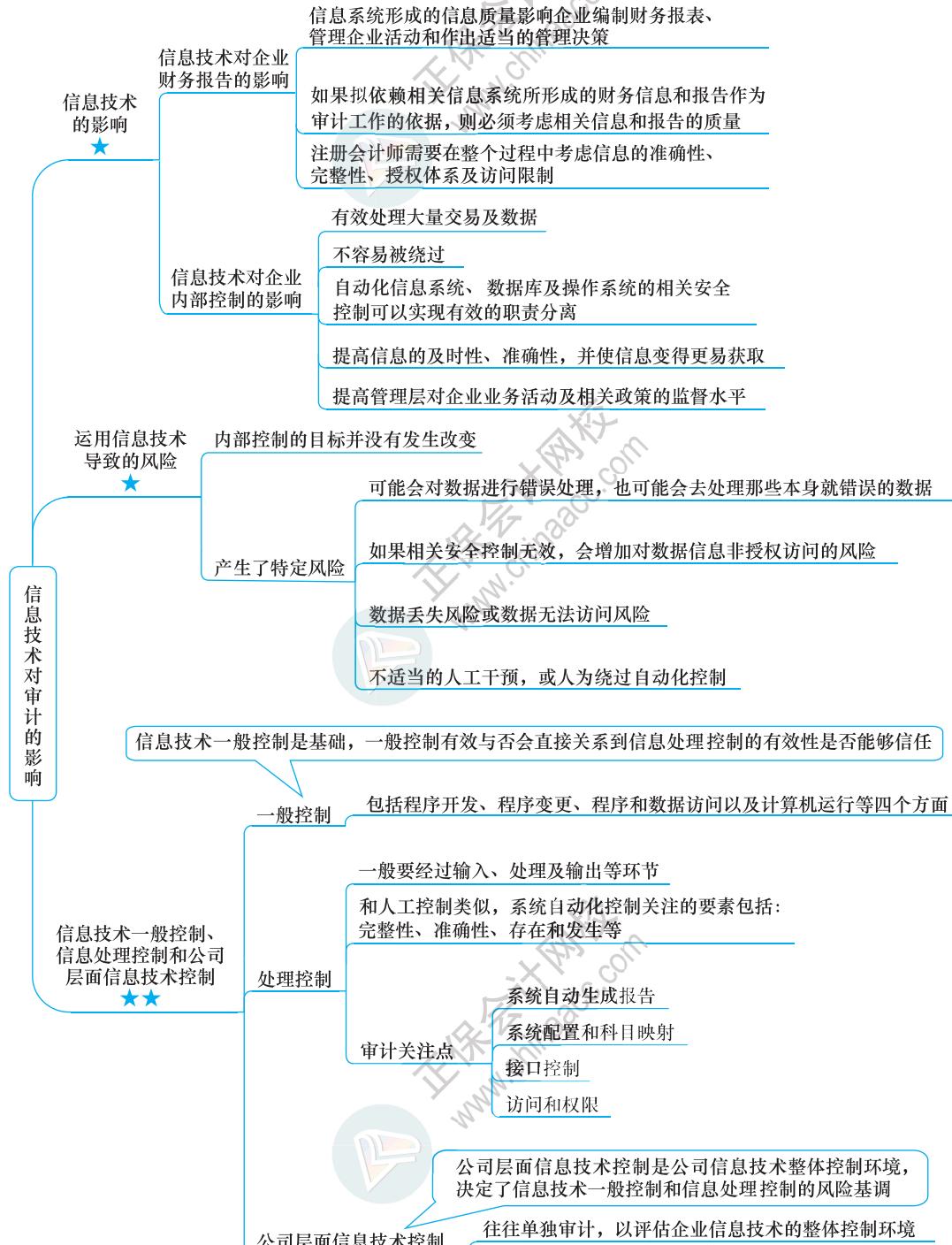
CPA不应以获取审计证据的困难和成本为由减少不可替代的审计程序

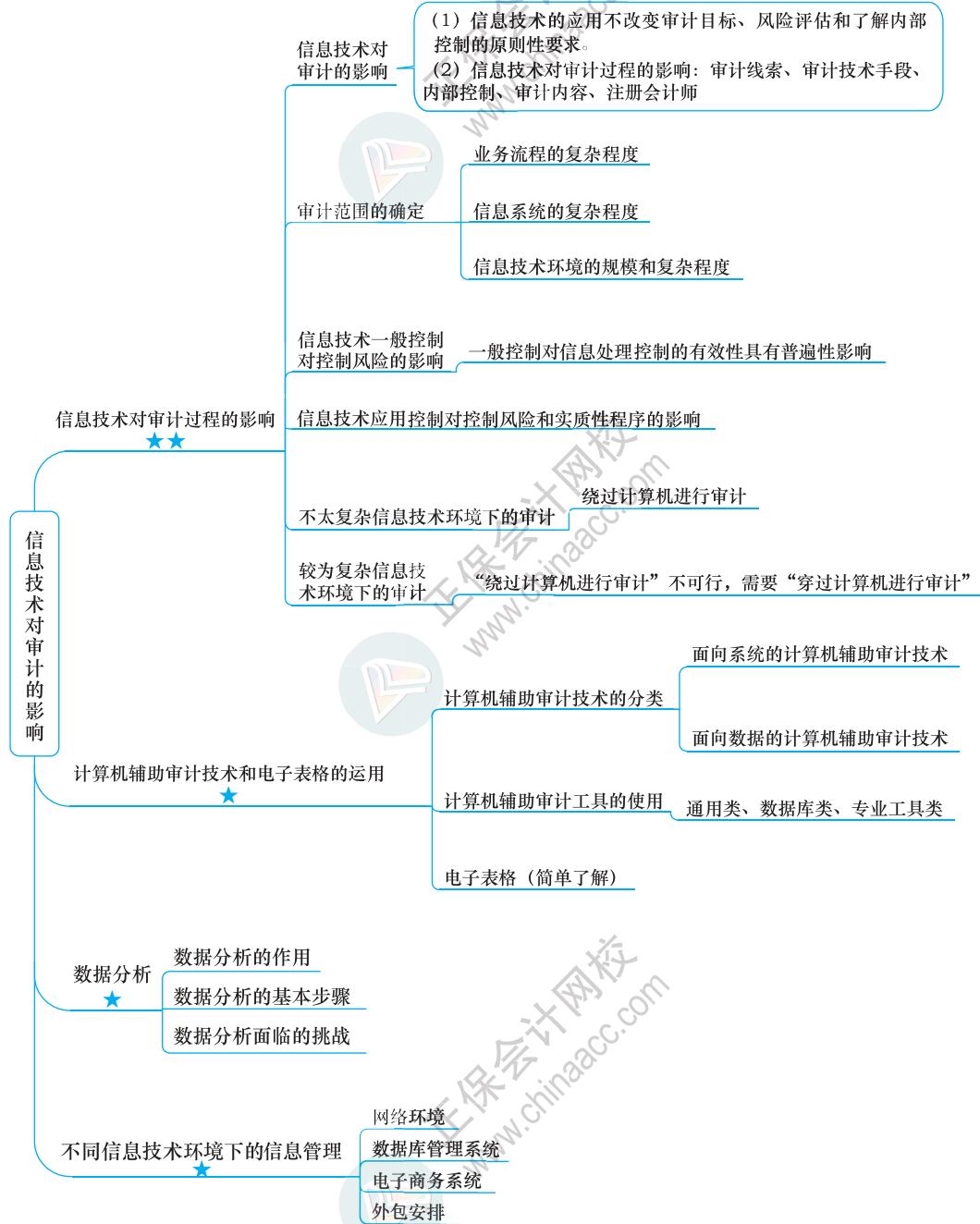


第四章 审计抽样方法

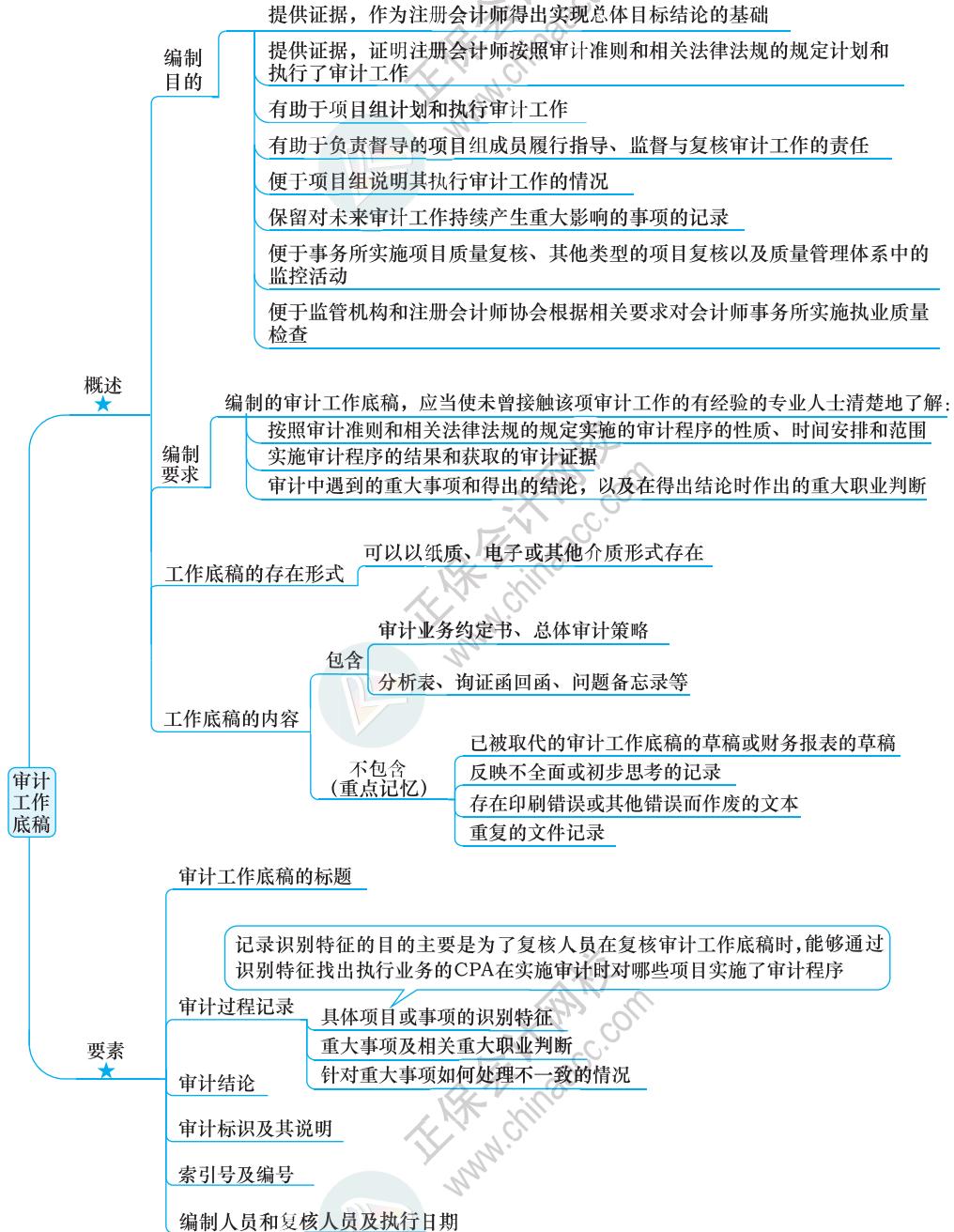


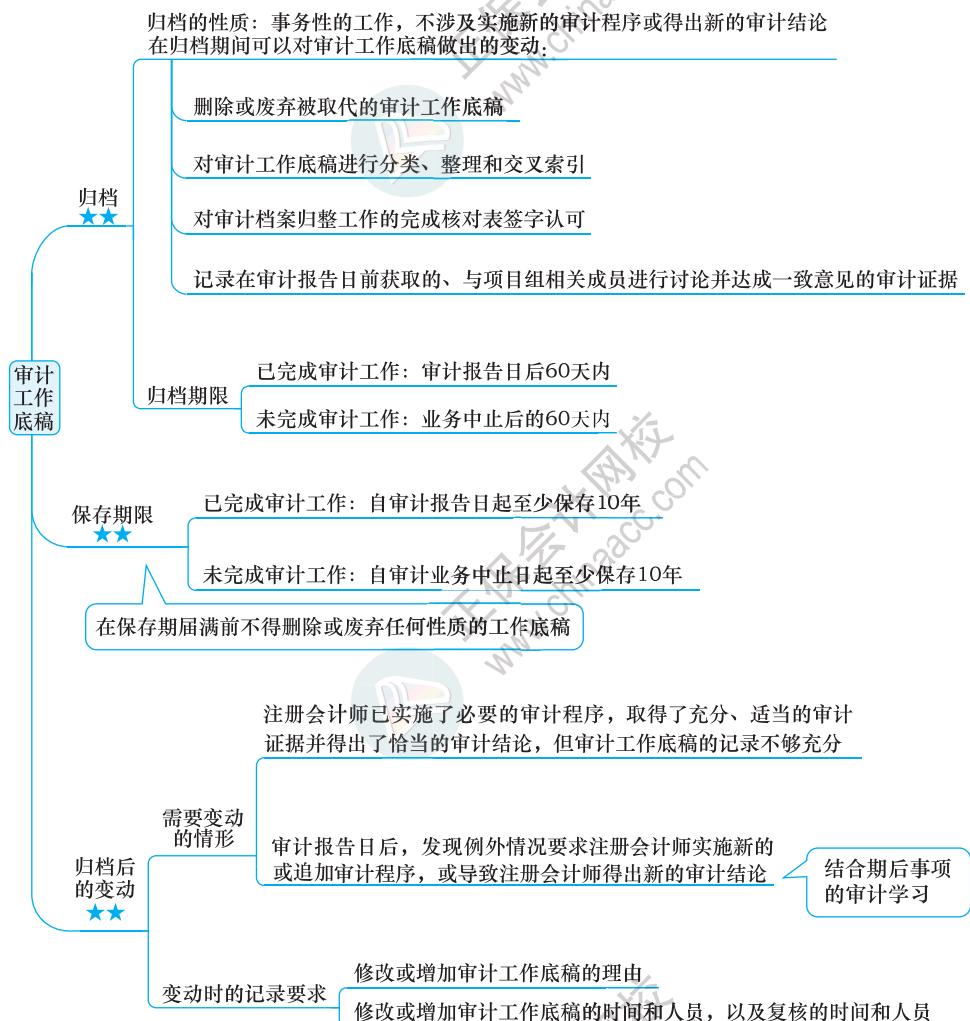
第五章 信息技术对审计的影响



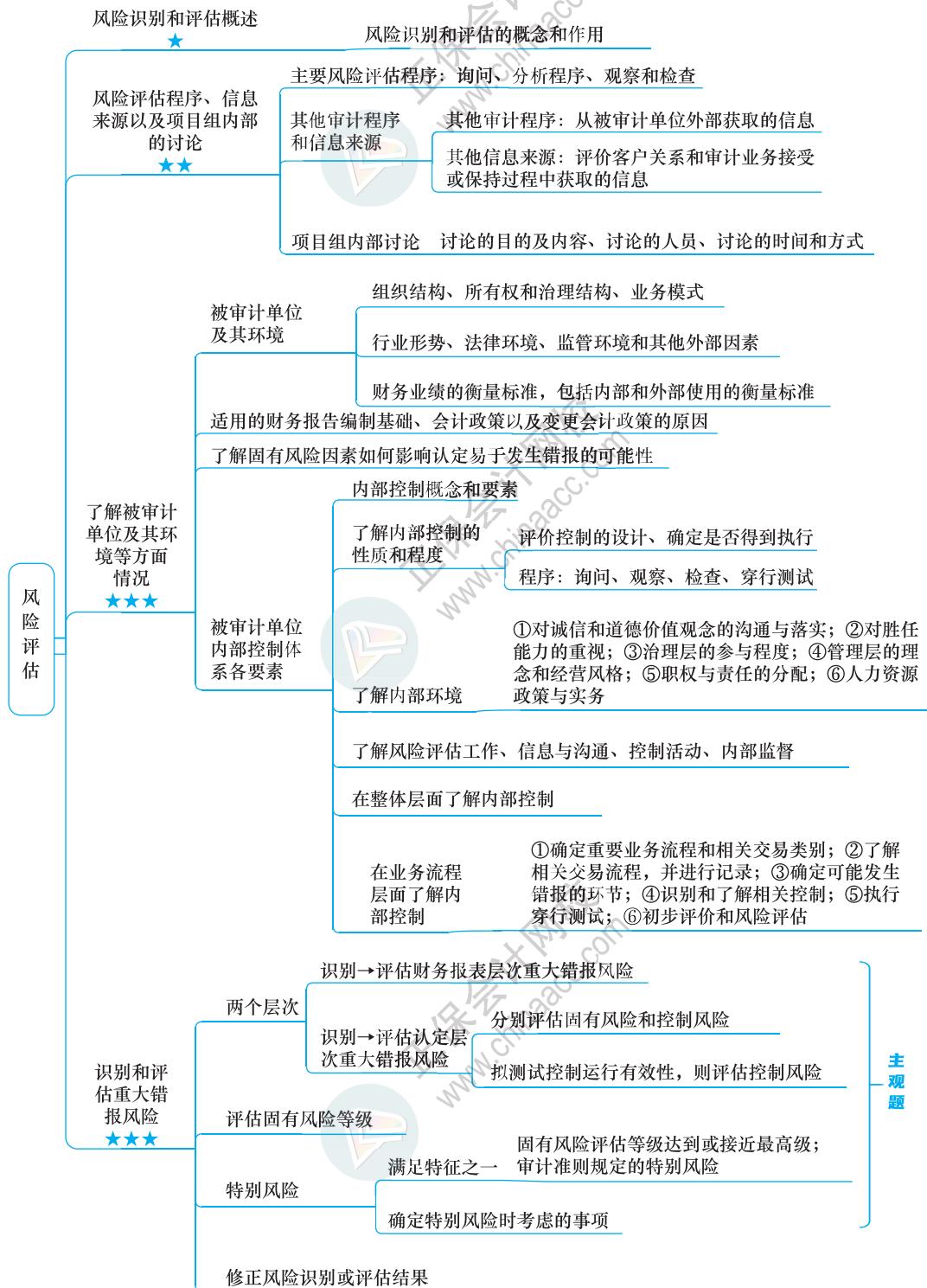


第六章 审计工作底稿

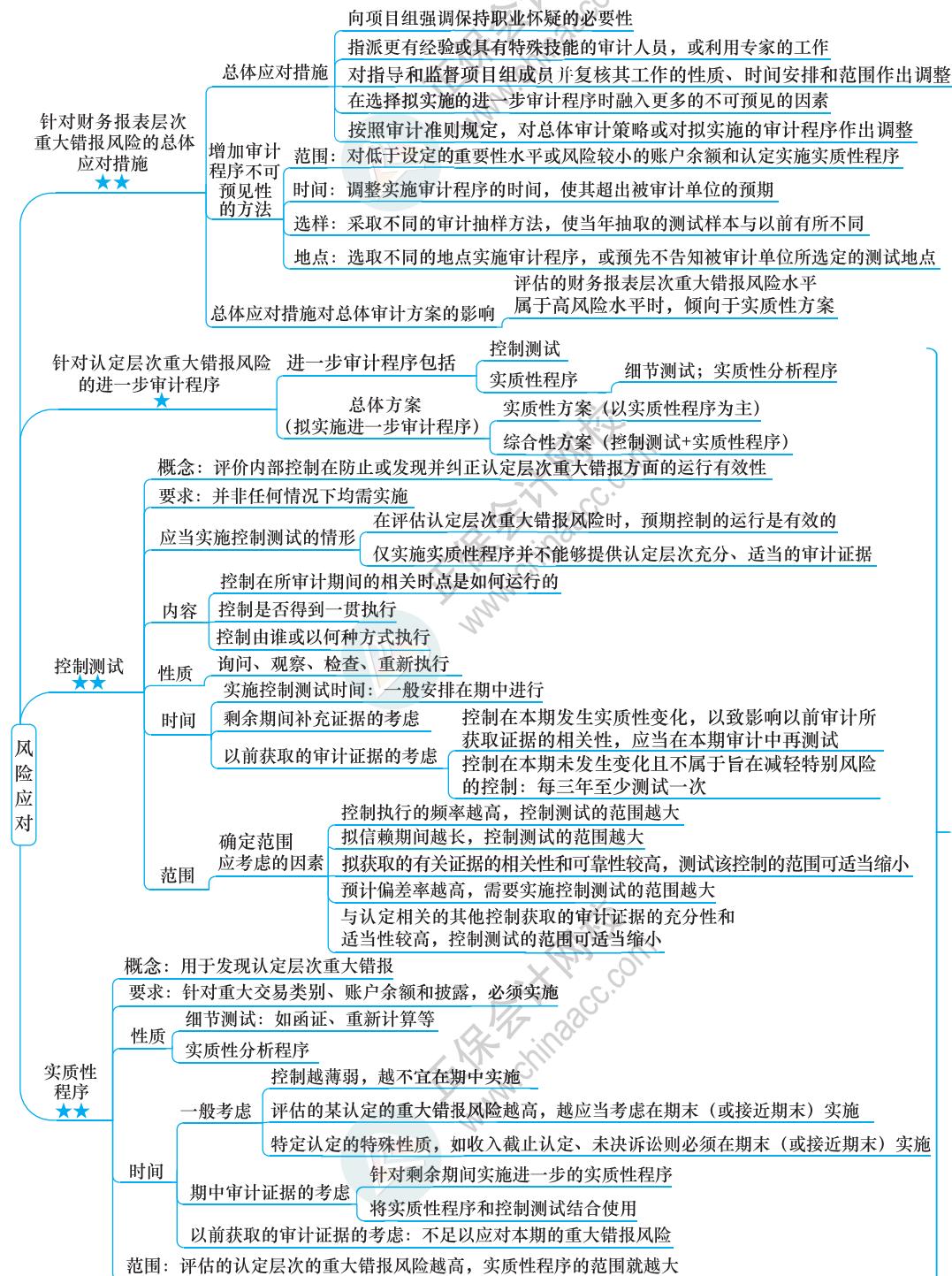




第七章 风险评估

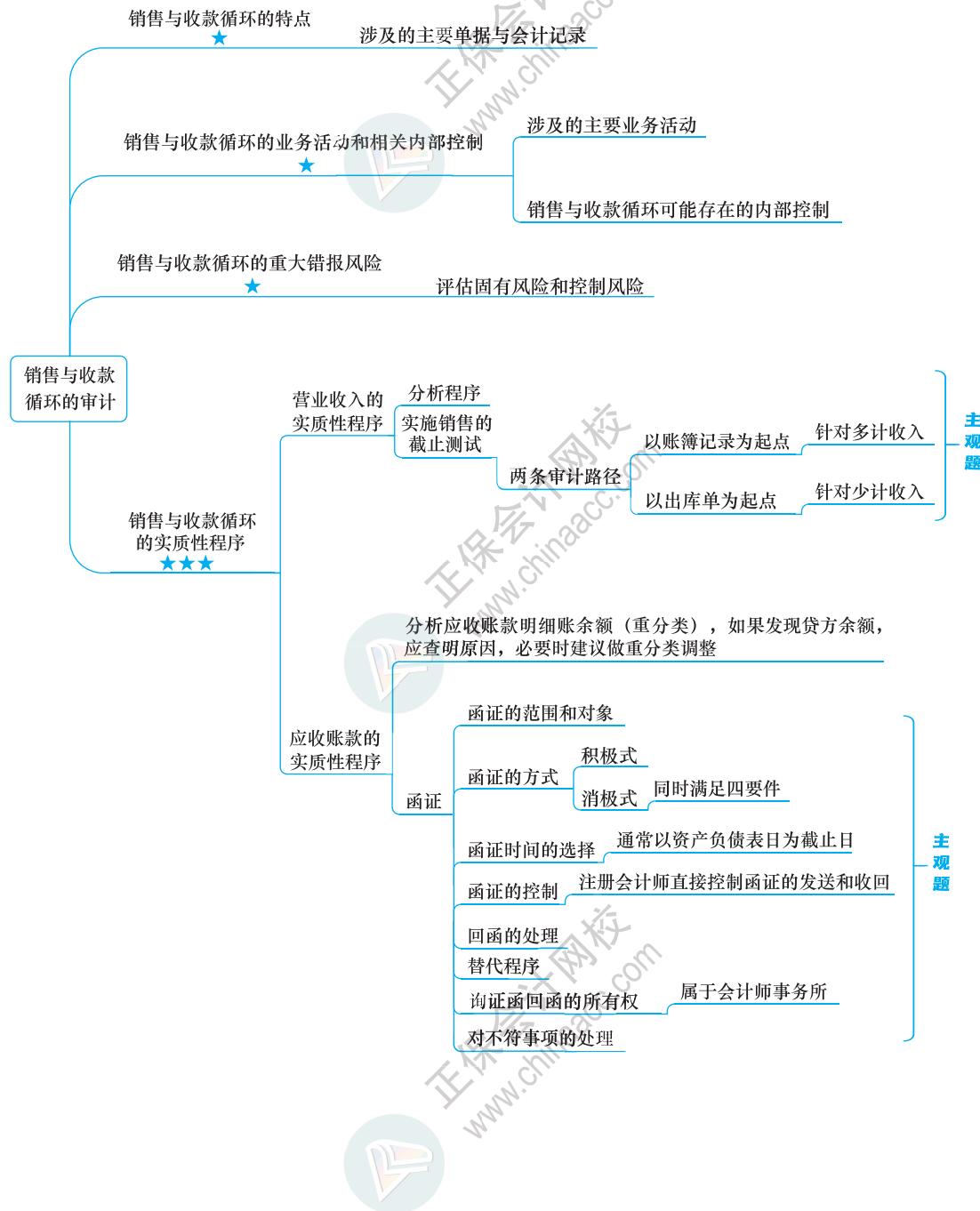


第八章 风险应对



主观题

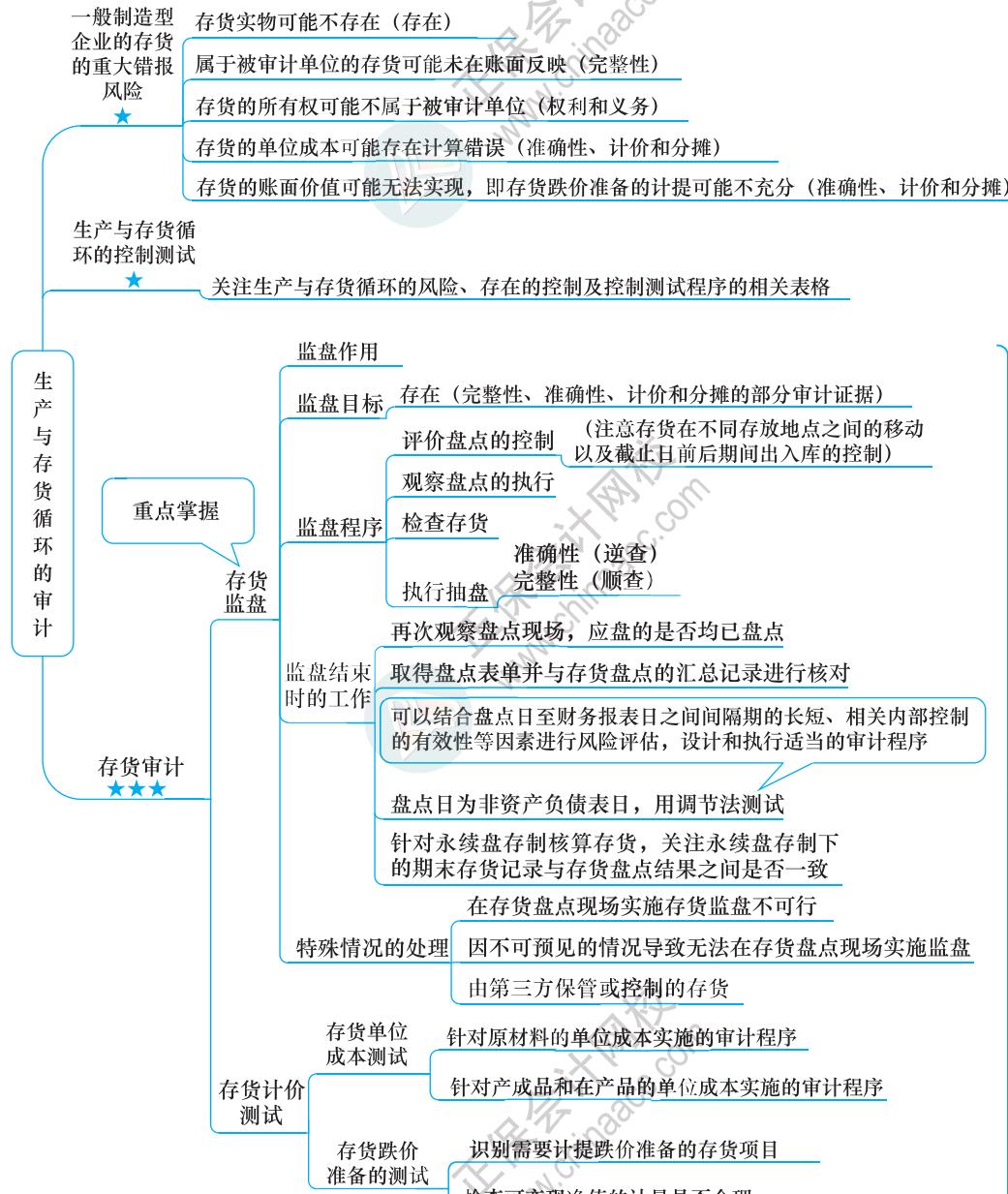
第九章 销售与收款循环的审计



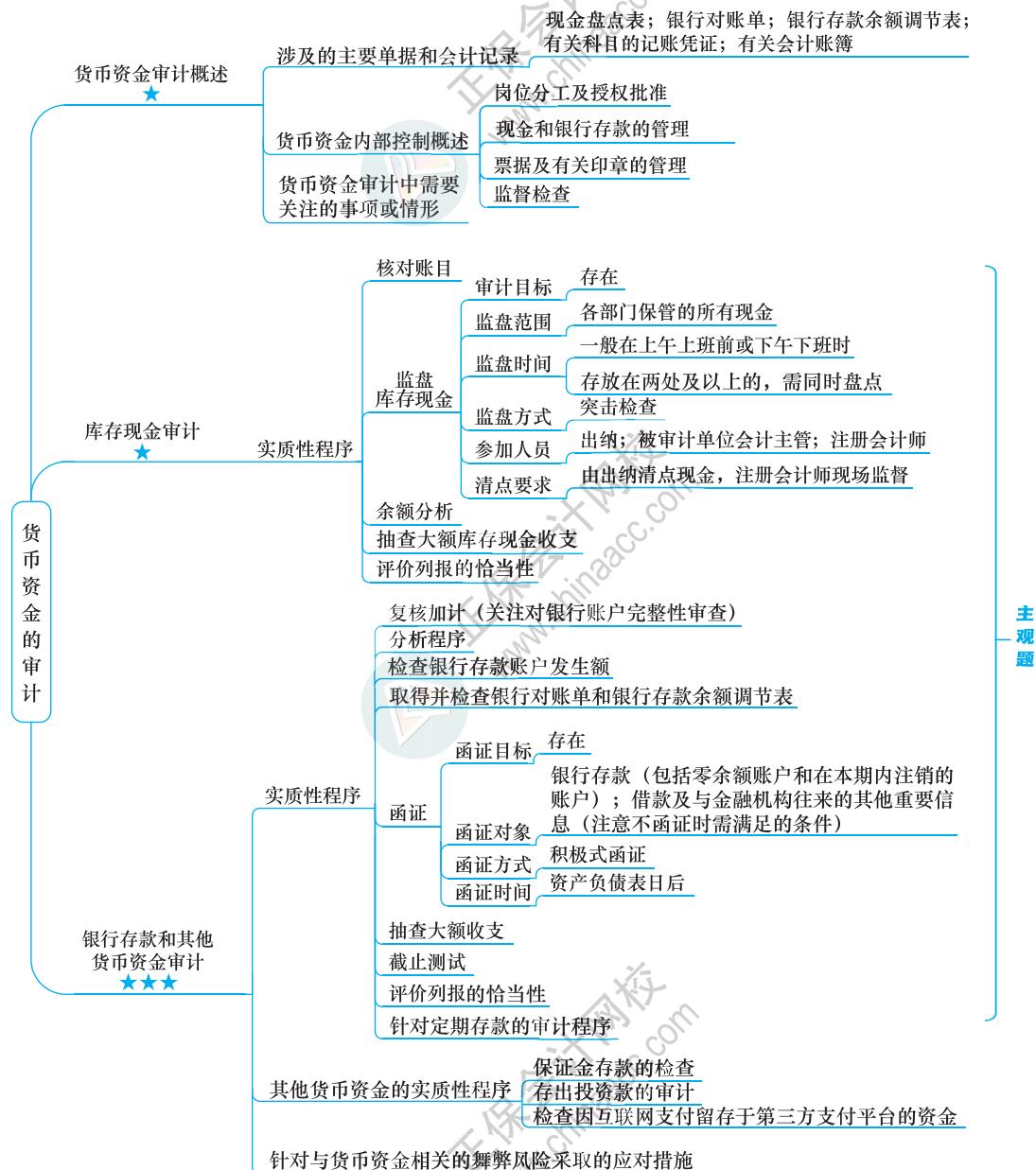
第十章 采购与付款循环的审计



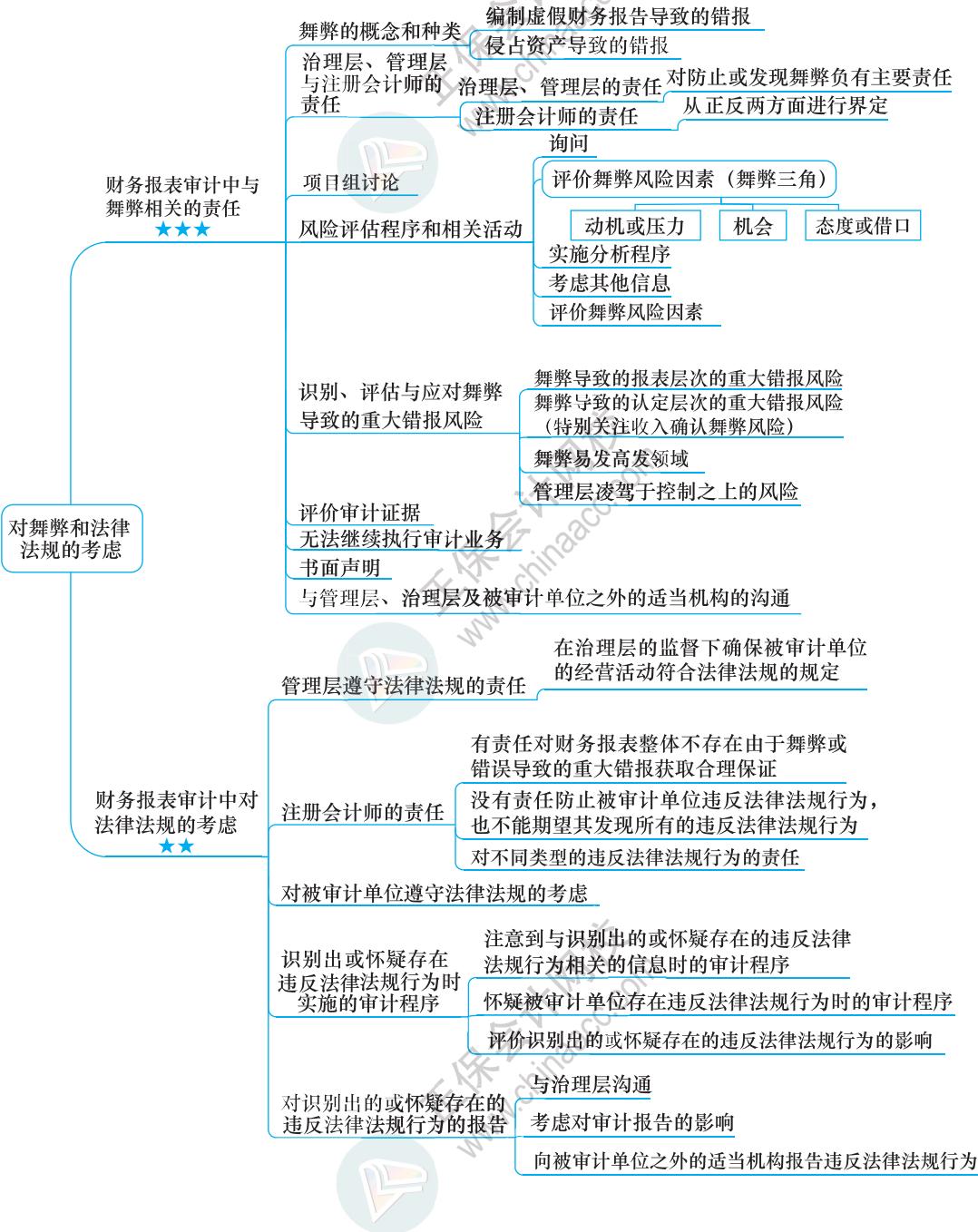
第十一章 生产与存货循环的审计



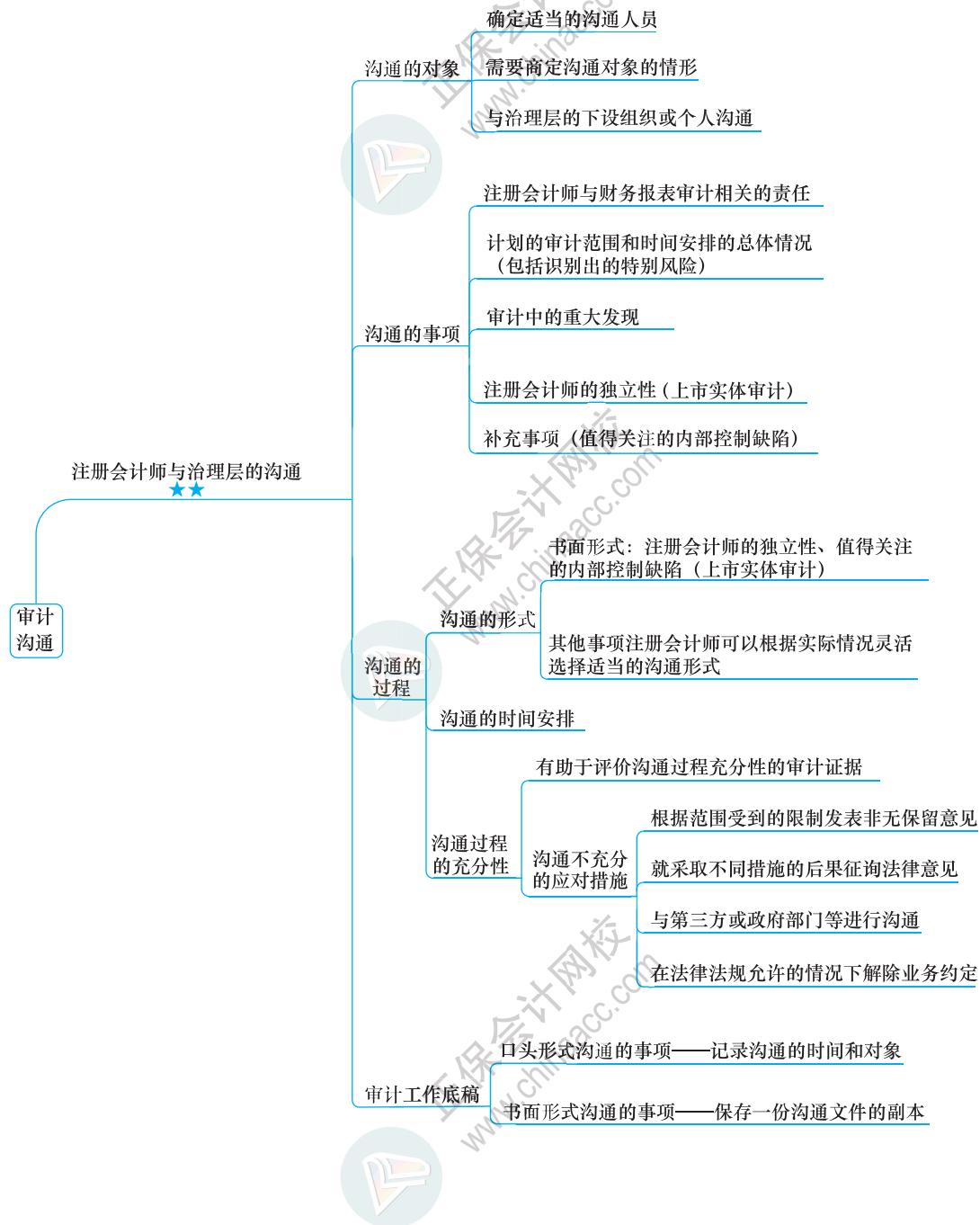
第十二章 货币资金的审计

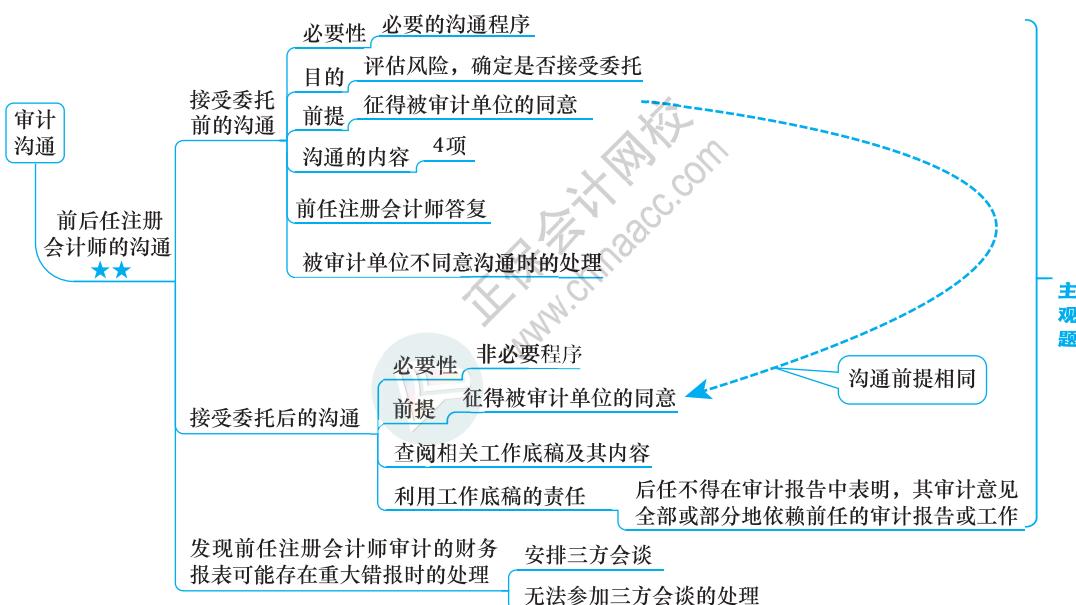


第十三章 对舞弊和法律法规的考虑

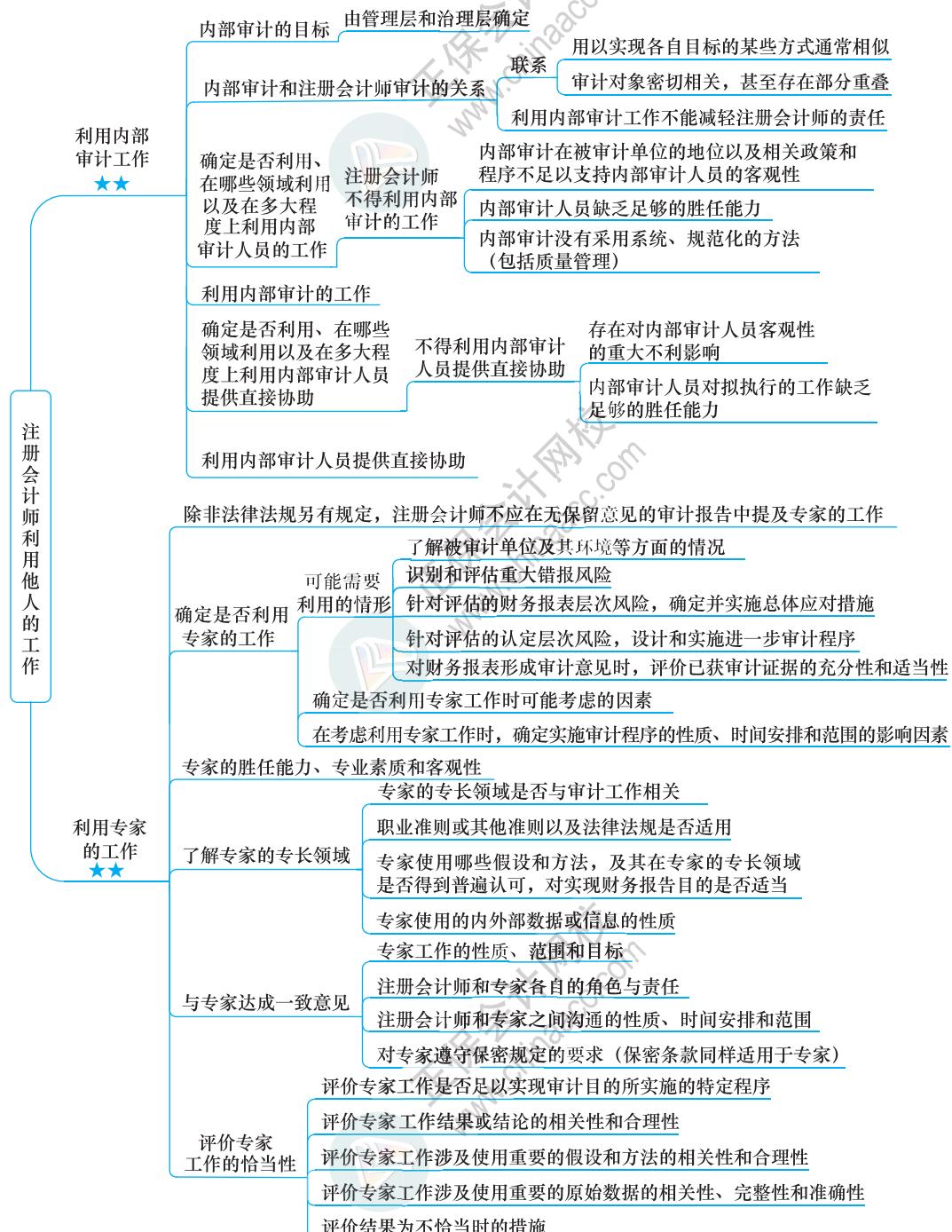


第十四章 审计沟通

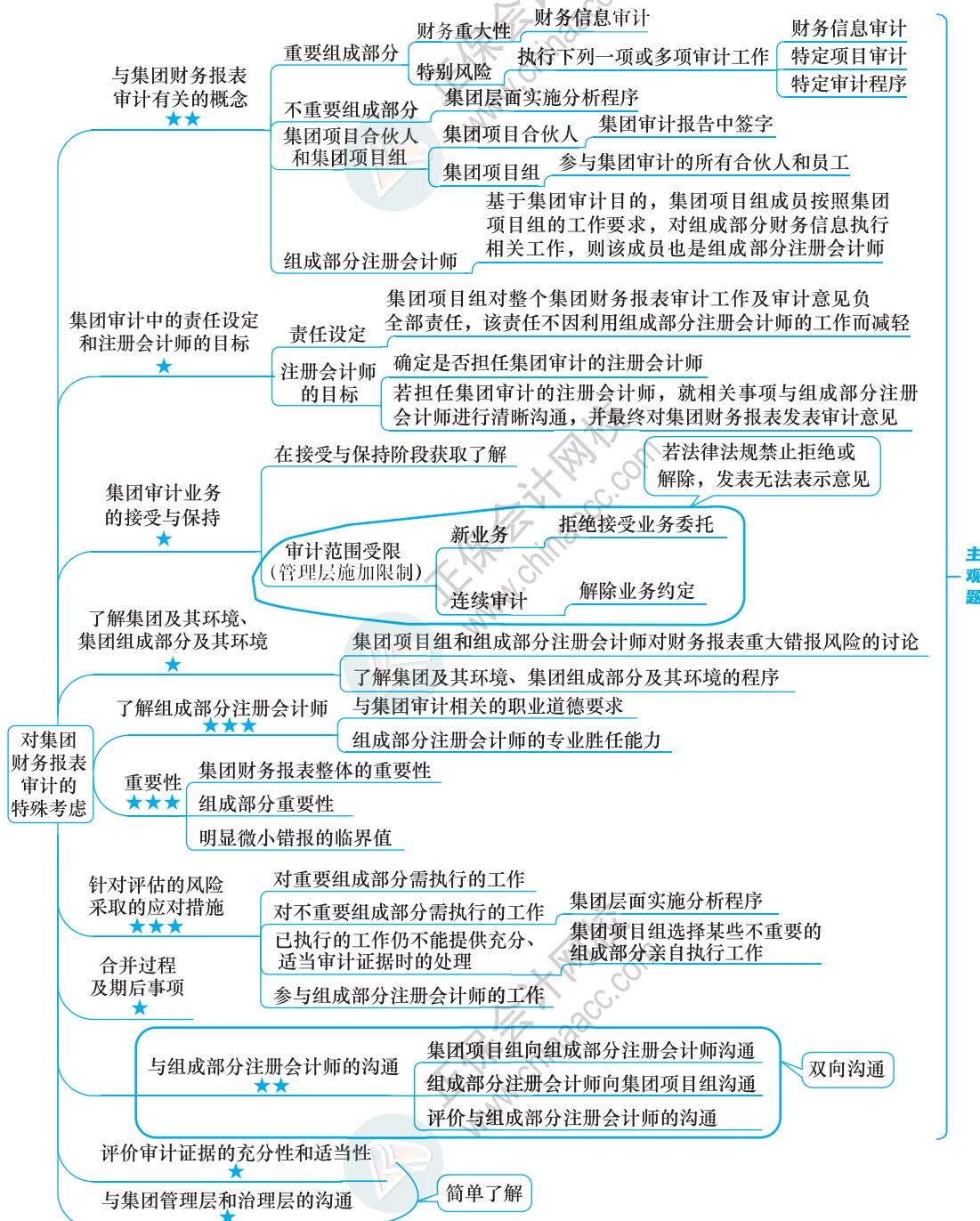




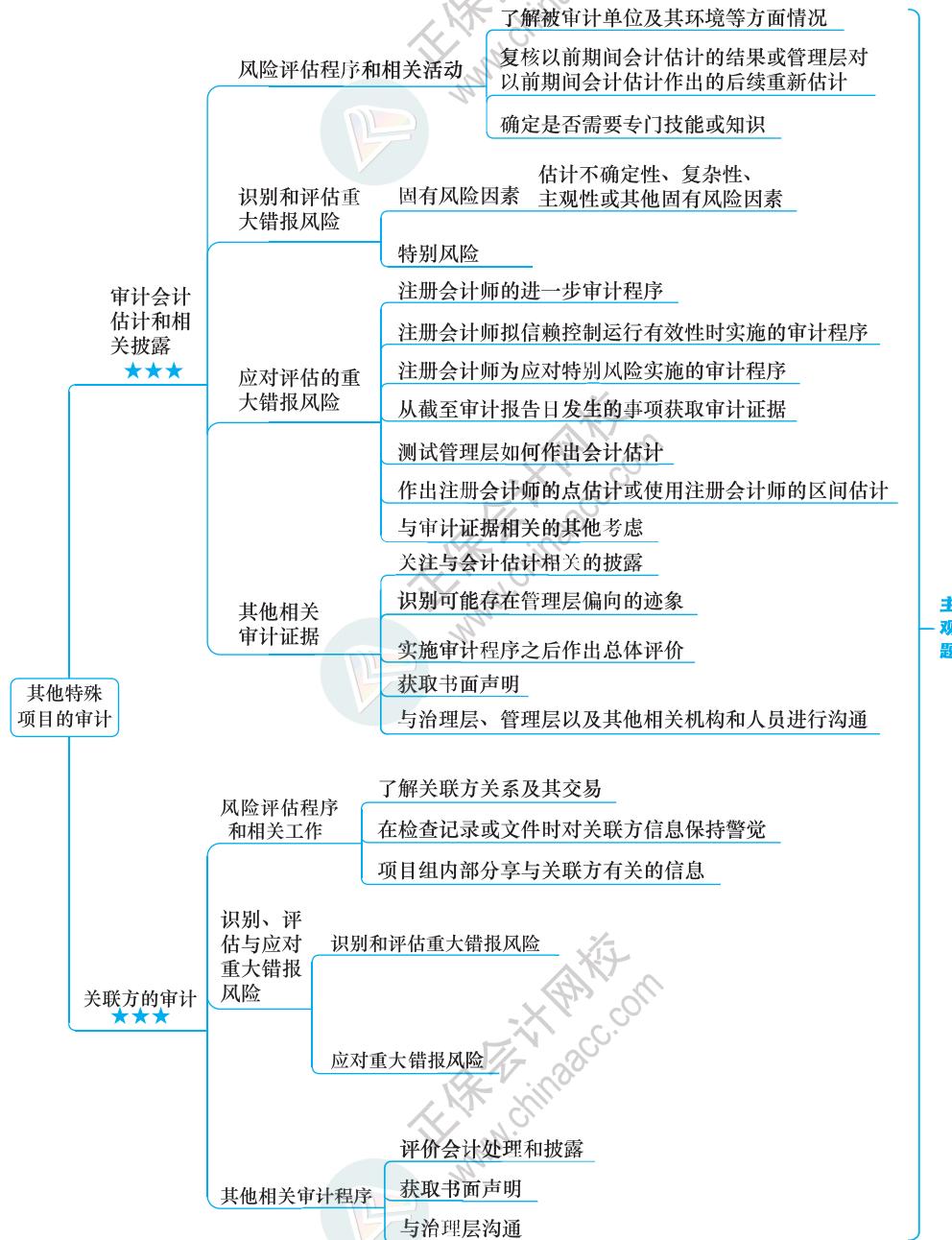
第十五章 注册会计师利用他人的工作

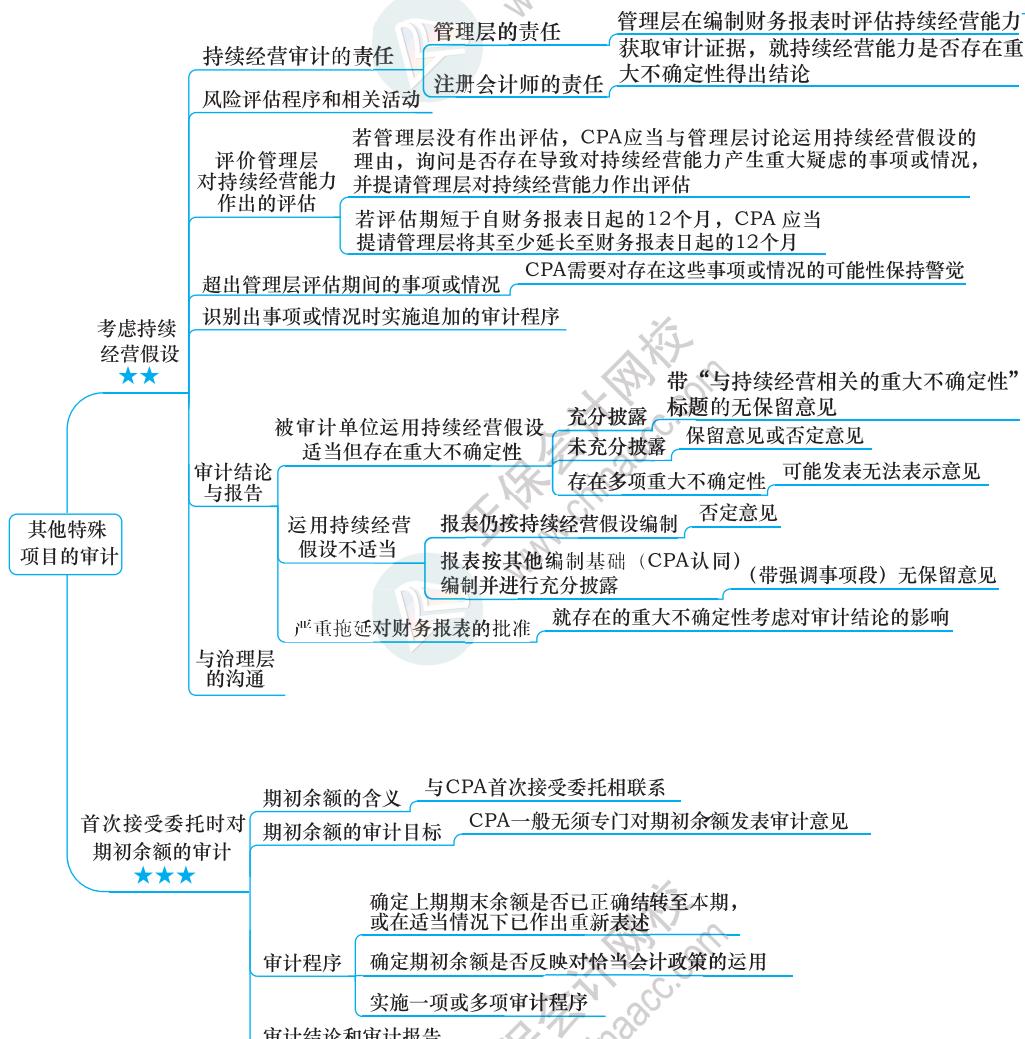


第十六章 对集团财务报表审计的特殊考虑

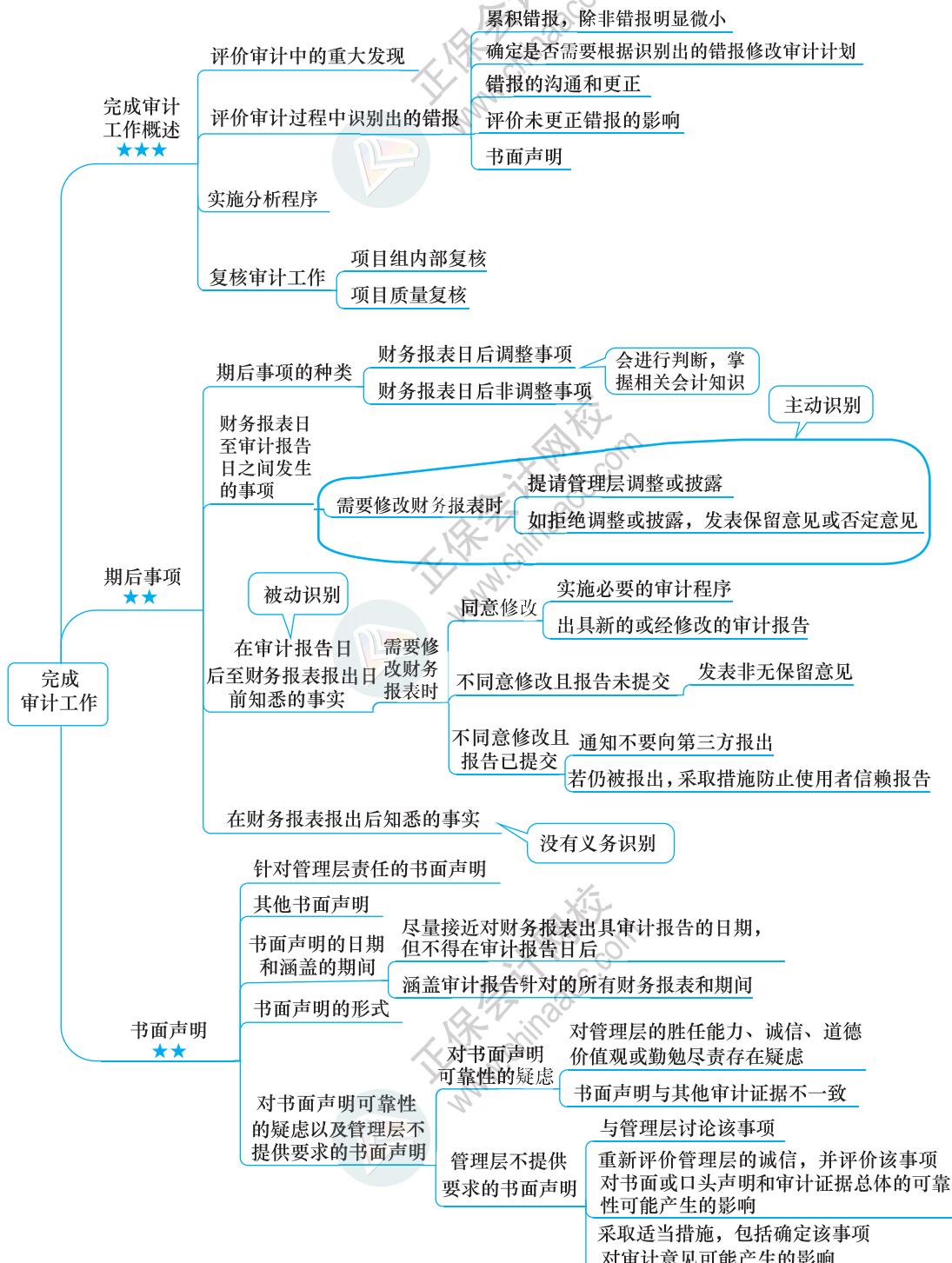


第十七章 其他特殊项目的审计

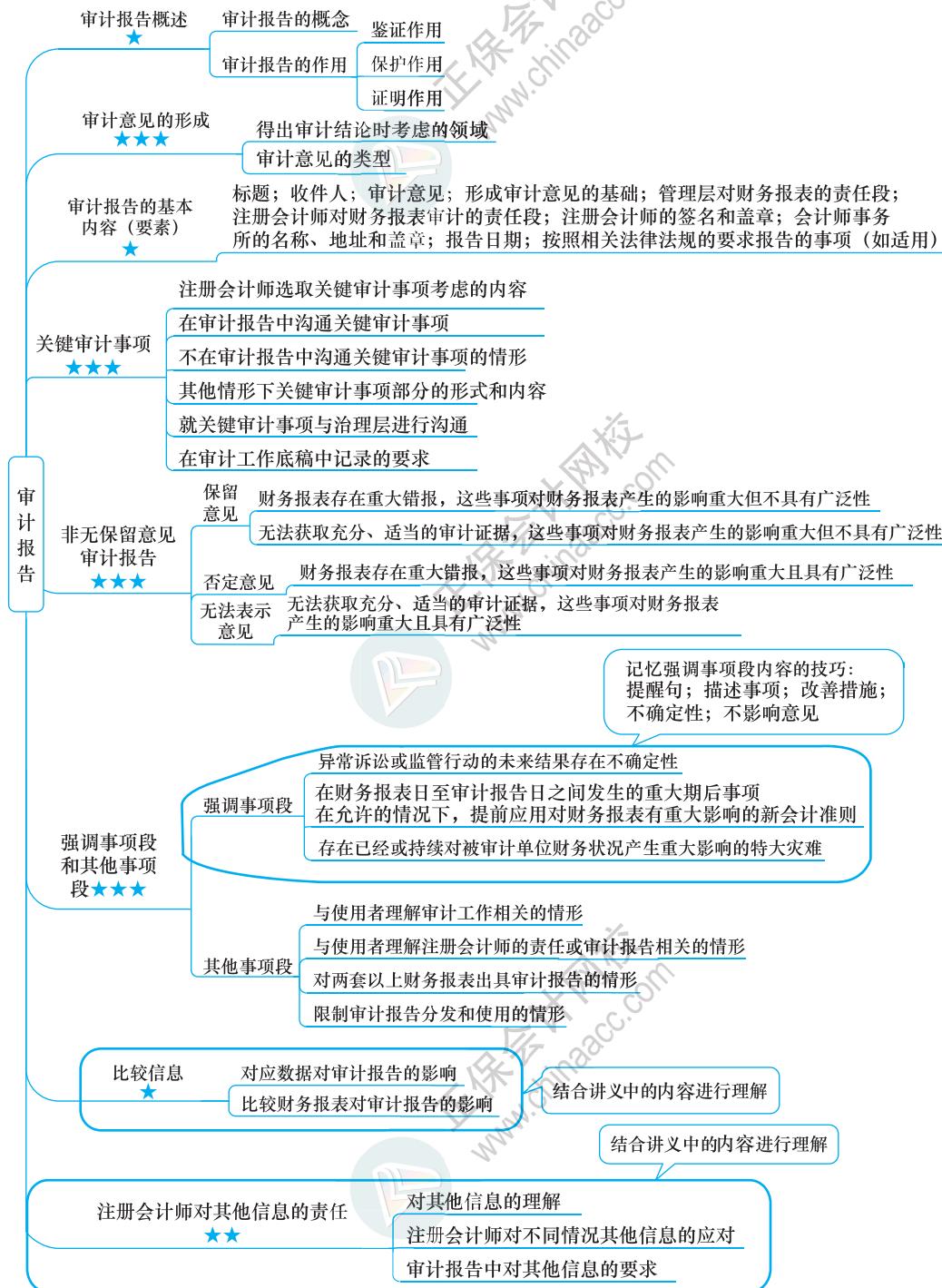




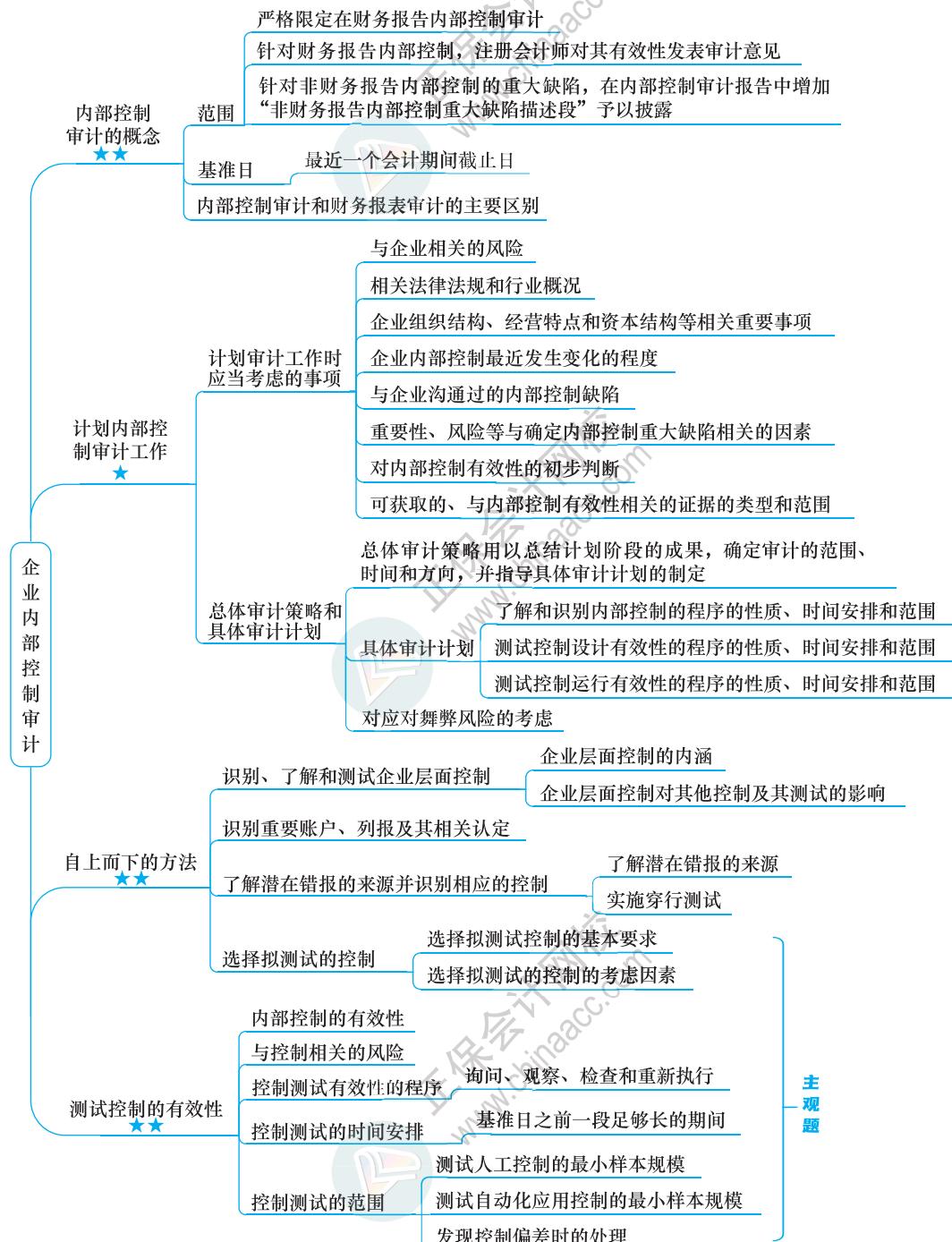
第十八章 完成审计工作

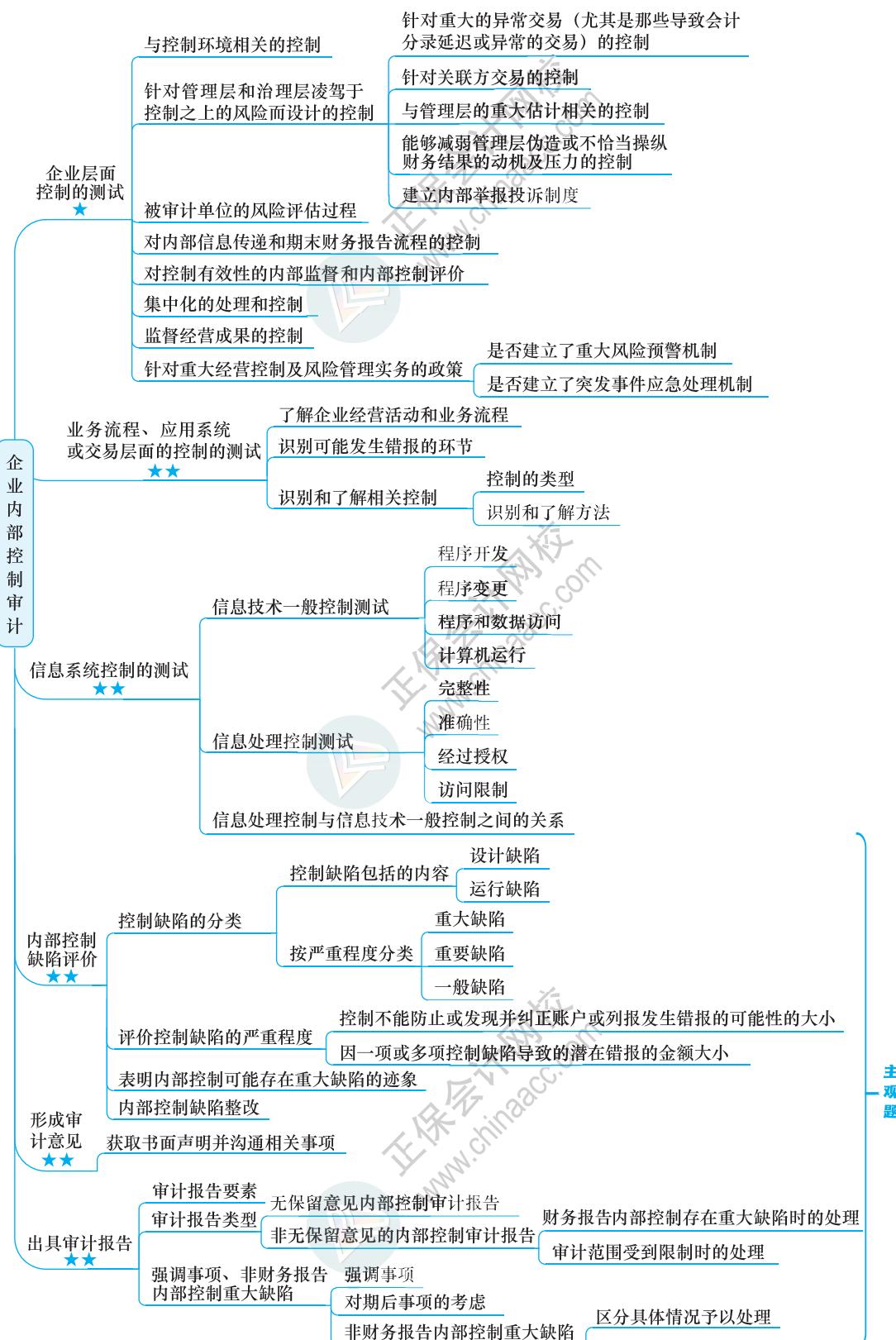


第十九章 审计报告



第二十章 企业内部控制审计



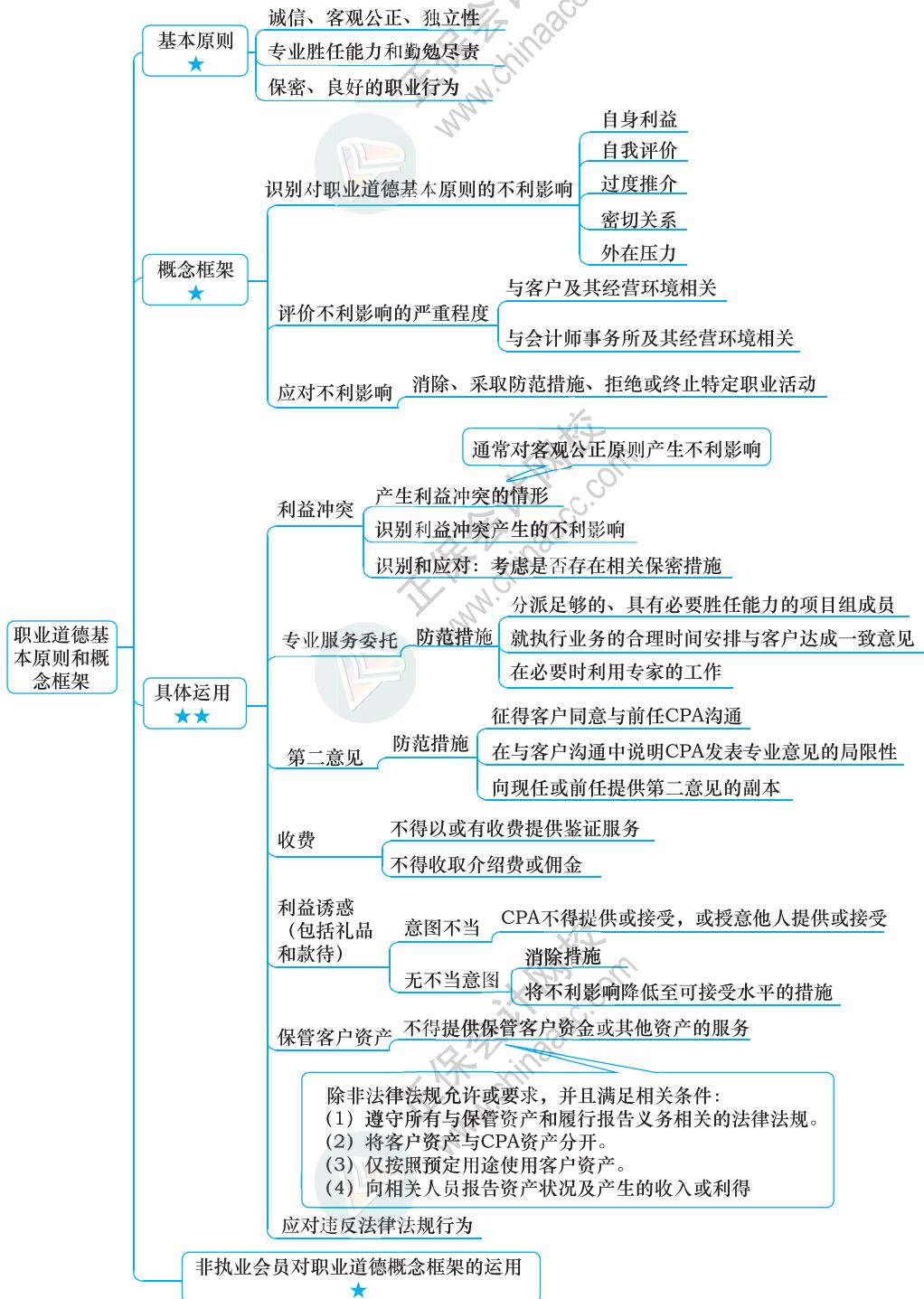


第二十一章 会计师事务所业务质量管理



主观题

第二十二章 职业道德基本原则和概念框架



第二十三章 审计业务对独立性的要求

基本概念和要求

