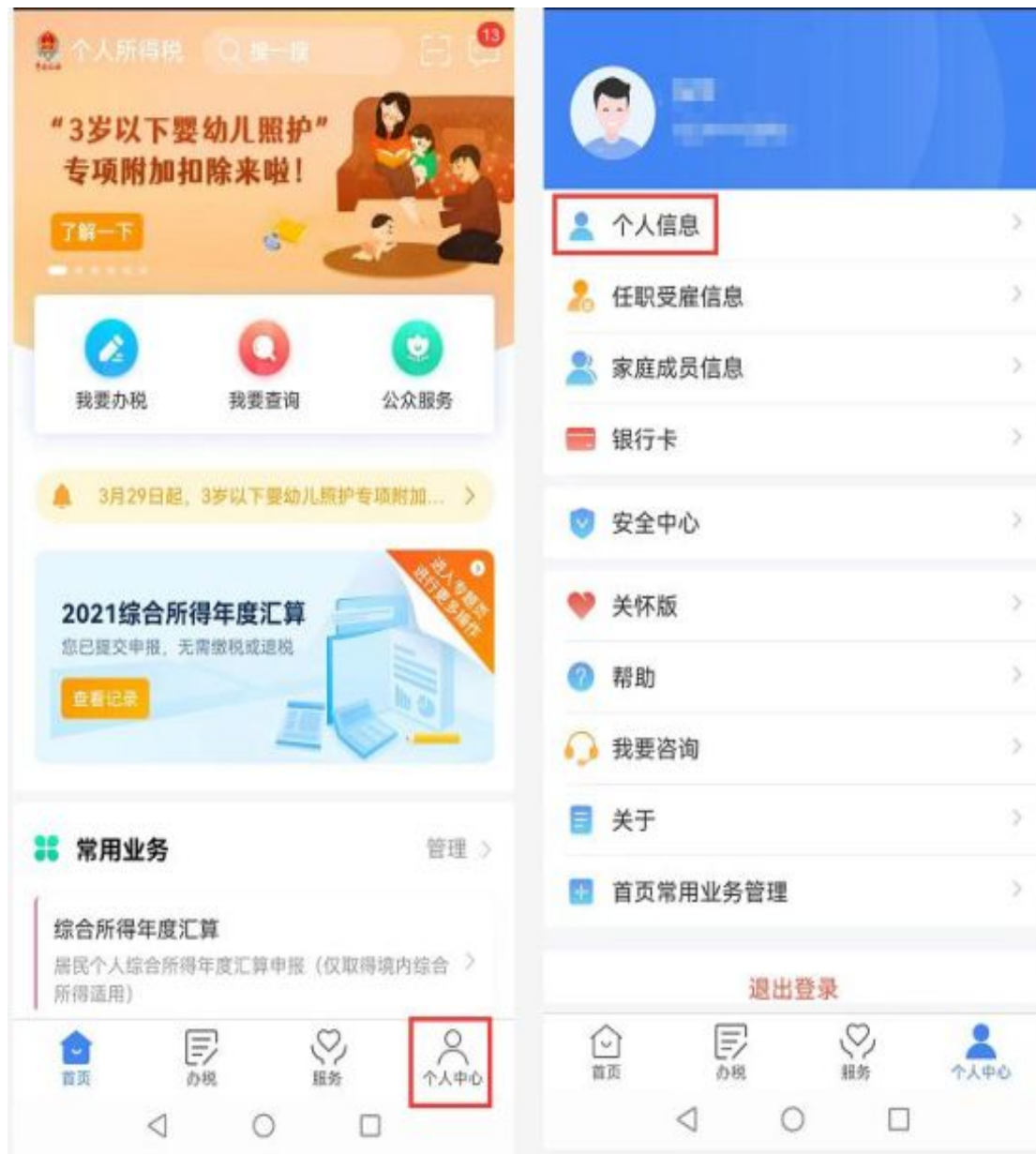


## 个人所得税查询操作指南

1. 打开手机端“个人所得税”app，登录个人账户后点击右下角“个人中心”——“个人信息”——“基本信息”；



2. 截取个人信息图片；

[< 返回](#)      个人信息

**用户基础信息**

姓名      [模糊]      >

证件类型      居民身份证

证件号码      [模糊]

纳税人识别号      [模糊]

出生日期      [模糊]      >

性别      [模糊]      >

国籍(地区)      中华人民共和国

**户籍所在地**

所在地区      [模糊]      >

详细地址      [模糊]

**经常居住地**

所在地区      请选择      >

详细地址      [模糊]

Navigation icons: back, home, recent apps

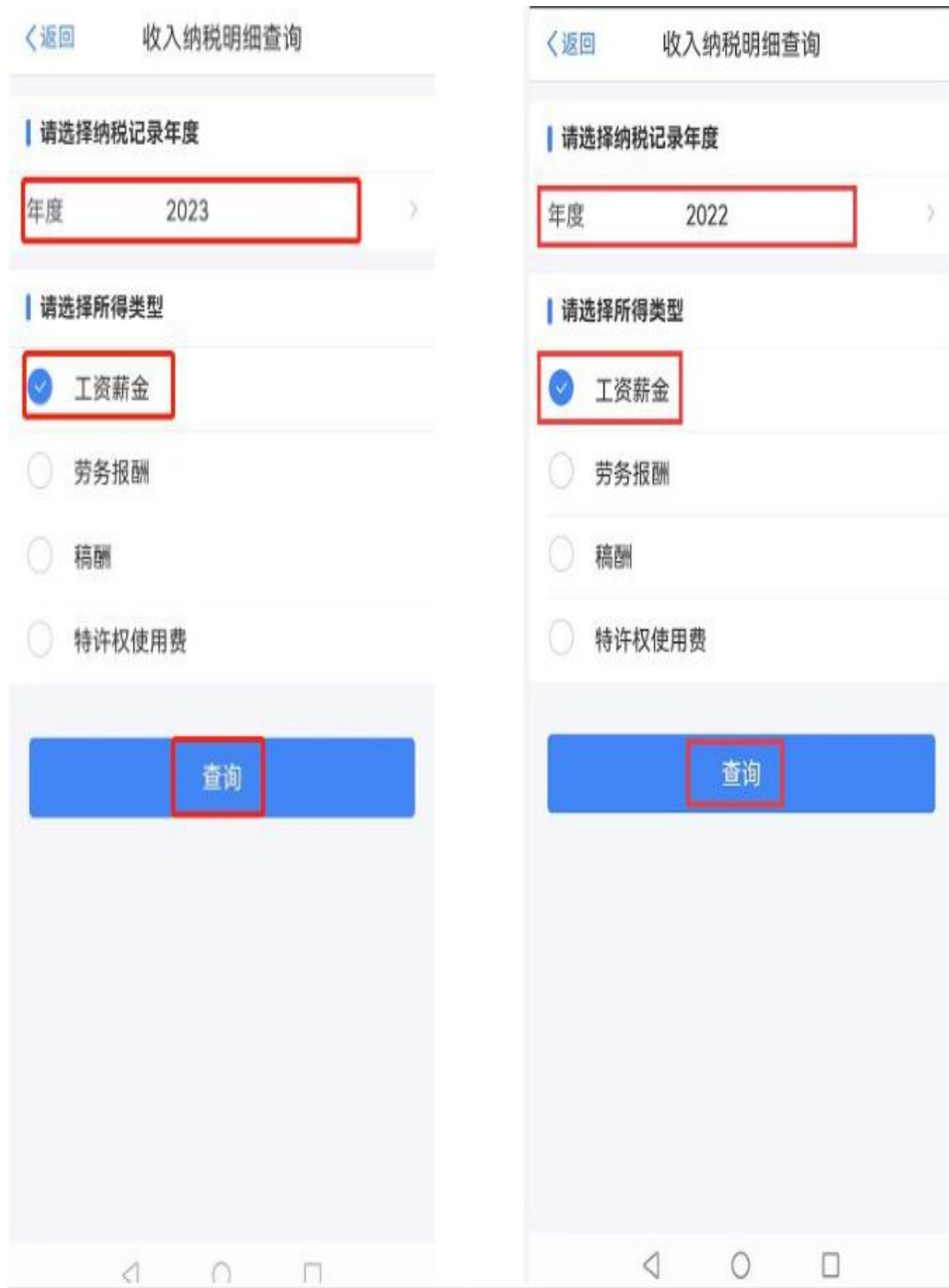
3. 返回“首页”，点击“我要查询”；



4. 点击“收入纳税明细查询”；



5. 选择查询年度（分别查询“2023 年度”和“2022 年度”），所得类型选择“工资薪金”；



6. 近 12 个月查询结果可能分多页显示，请将“个人信息”和“收入纳税明细查询”截图合并在一个文档中（“收入纳税明细查询”内容按月份倒序排列；可将多张截图贴到 word 文档，另存为 PDF 文档），再上传到年检系统。

<返回 个人信息	<返回 收入纳税明细查询 批量申诉
<b>用户基础信息</b> 姓名: [模糊] > 证件类型: 居民身份证 证件号码: [模糊] 纳税人识别号: [模糊] 出生日期: [模糊] > 性别: [模糊] > 国籍(地区): 中华人民共和国	收入合计 ? : [模糊] 元 已申报税额合计: [模糊] 元 <b>工资薪金 2023-03</b> 所得项目小类: 正常工资薪金 扣缴义务人: [模糊] > 收入: [模糊] 已申报税额: [模糊]
<b>户籍所在地</b> 所在地区: [模糊] > 详细地址: [模糊]	<b>工资薪金 2023-02</b> 所得项目小类: 正常工资薪金 扣缴义务人: [模糊] > 收入: [模糊] 已申报税额: [模糊]
<b>经常居住地</b> 所在地区: 请选择 > 详细地址: [模糊]	<b>工资薪金 2023-01</b> 所得项目小类: 正常工资薪金 扣缴义务人: [模糊] > 收入: [模糊] 已申报税额: [模糊]

(其他月份……)